



Nr. 77.370 din 31.12.2019

ANUNȚ DE SELECTIE PARTENERI

În conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar Norvegian 2014-2021;
- Ordinul nr. 2840/6560/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European 2014- 2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021;
- Ghidul aplicantului Apelul de propuneri de proiecte: "Cresterea incluziunii si abilitatea romilor", in cadrul Programului "Dezvoltare locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor"
- Metodologia de selecție a partenerilor, organizații neguvernamentale, pentru participarea în cadrul proiectului "Pralo – Program de abilitare si incluziune a romilor in Municipiul Fagaras" finanțat din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, apelul de proiecte "**Cresterea incluziunii si abilitatea romilor**"

Municipiul Făgăraș anunță intenția de a selecta partener/parteneri din mediul privat în vederea depunerii unei cereri de finanțare pentru implementarea unui proiect:

Programul de finanțare: Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

Apelul de proiecte: Creșterea incluziunii si abilitarea romilor

Titlul proiectului: "Pralo – Program de abilitare si incluziune a romilor in Municipiul Fagaras

Obiectivul general Furnizarea de servicii sociale și educaționale integrate pentru comunitățile roma din Municipiul Făgăraș, concomitent cu acțiuni de abilitare și combatere a discriminării.

Obiectivul specific 1 Furnizarea de servicii sociale și educaționale pentru persoanele de etnie roma și non-roma din zonele marginalizate ale Municipiului Făgăraș, inclusiv servicii de sănătate și oferirea de traininguri de mediere și de lucru cu persoane în situații de risc.

Obiectivul specific 2 Creșterea responsabilității și capacității autorităților și instituțiilor publice cu privire la problemele generate de sărăcie și discriminare.

Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului:

- **Obiectivul de apel nr.1 – Furnizarea de servicii:** Creșterea accesului și a calității serviciilor sectoriale sau integrate pentru romi, în următoarele sectoare: asistență socială, educație, ocupare, sănătate și locuire.

Activitatea 1 – Servicii educaționale pentru persoanele de etnie roma și alte persoane in situatii de vulnerabilitate.

Oferirea de servicii educaționale sub forma de meditații și programe de educație non-formală destinate elevilor din cadrul Liceului Aurel Vijloli, elevi de etnie romă și/sau aflatii în situatii de vulnerabilitate generate de saracie, lipsa unor condiții materiale adecvate pentru desfășurarea

activităților educative aflate în legătură cu cerințele școlare, de deficitul de cunoaștere acumulat în comparație cu alți elevi din același ciclu de studii etc. Serviciile educaționale vor fi acordate în mod diferențiat în funcție de ciclul de studii și de nevoile specifice ale elevilor.

Activitatea 2 - Servicii de ocupare.

Proiectul prevede oferirea de servicii de ocupare constând în consiliere profesională, servicii de mediere pe piața muncii și servicii de formare profesională/calificare pentru persoane de etnie roma și/sau persoane aflate în risc de sărăcie. Se vor realiza sesiuni de consiliere profesională și orientare în carieră cu persoane din Municipiul Făgăraș, Cartierul Combinat, cu scopul de a identifica principalele aptitudini ale persoanelor din grupul țintă și pentru creșterea șanselor de integrare a acestora pe piața muncii. Serviciul de consiliere și orientare în carieră va fi unul continuu și se va desfășura pe întreaga durată a subactivității. Serviciul de mediere a muncii implică două activități complementare care au rolul de a crește șansele de angajare ale persoanelor din GT prin implicarea întregii comunități a orașului Făgăraș. Astfel Etapa I a subactivității de mediere a muncii prevede realizarea unor sesiuni combinate de informare și training (de tipul Job-Club) cu persoanele din GT, în urma cărora acestea vor învăța cum și ce trebuie să facă în perioada în care se află în căutarea unui loc de muncă (unde să caute un loc de muncă, cum să aplice pentru un loc de muncă, cum să se prezinte la interviul de angajare etc). În Etapa a II-a a subactivității, care este corelată și cu activitatea de formare, se are în vedere realizarea unei pagini web cu oferta de personal calificată în cadrul proiectului. Site-ul va fi promovat de Primăria Făgăraș, iar după încheierea proiectului va fi gestionat de autoritatea locală și reprezentanții comunității roma din Cartierul Combinat pentru a putea fi actualizat cu noi date și după finalizarea proiectului. Fiecare persoană din GT participantă la activitățile de ocupare va avea pe pagina web un profil propriu în care va fi încărcat CV-ul și vor fi descrise abilitățile acesteia, conform raportului de consiliere și orientare în carieră. Pagina web va deveni astfel un instrument prin care persoanele aflate în situații dezavantajate vor putea să devină vizibile pentru potențialii angajatori locali, aceștia din urmă fiind încurajați prin campanii de informare să recruteze personal prin intermediul paginii web special create, ca un exemplu de responsabilitate socială. În cadrul activității cursurile de formare profesională oferite vor fi de tip calificare profesională cu durată de 360 de ore. Se au în vedere cursuri adaptate nevoilor identificate la nivel local: Lucrător în Comerț, Manechiură-Pedichiură, Confectioner textile, Mecanic Auto, însă lista rămâne deschisă.

Activitatea 3 – Servicii pentru sănătate

Serviciile de sănătate oferite în cadrul proiectului sunt adresate elevilor din cadrul liceului Aurel Vijloli și constau în servicii stomatologice, una dintre problemele grave cu care se confruntă atât copiii roma, cât și cei proveniți din familii cu venituri mici, aflate în prag de sărăcie ținând de afecțiunile dentare. Pentru oferirea serviciilor de stomatologie se are în vedere dotarea cabinetului medical al liceului și angajarea unui stomatolog pe durata de implementare a proiectului.

Activitatea 4 – Formarea personalului și a voluntarilor

Serviciile de formare destinate personalului și voluntarilor cuprind traininguri de mediere interculturală și de lucrul cu persoane în situații de risc, precum și mese rotunde de activare civică și responsabilitate socială.

• **Obiectivul de apel nr.2 – Abilitarea romilor (Empowerment), în special a femeilor și tinerelor rome, a experților și liderilor romi prin extinderea capacităților și acumulărilor acestora atât la nivel individual (în ce privește sănătatea, educația, locuirea etc), cât și la nivel colectiv (abilitatea de a se organiza și a se mobiliza pentru a acționa în comun pentru rezolvarea problemelor cu care se confruntă), în vederea participării în, negocierii cu, influențării și exercitării controlului asupra instituțiilor cu impact asupra vieții lor**

Activitatea 1 – Dezvoltarea capacităților individuale ale romilor prin intermediul unor instrumente de educație formală, nonformală și informală.

Activitatea 2 – Furnizarea de informații persoanelor de etnie roma, în special femeilor și tinerelor rome, cu privire la: modul de afirmare a drepturilor; modalităților de accesare a serviciilor și de responsabilizare a entităților publice și private.

Activitatea 3 – Cooptarea și participarea persoanelor de etnie roma la luarea deciziilor la diferite niveluri.

Activitatea 4 - Activități de creștere a responsabilității și a capacității autorităților și instituțiilor publice de a fi mai inclusive

Activitatea 5 - Facilitarea comunitară - activități care promovează capacitatea de organizare la nivel local, respectiv capacitatea oamenilor de a lucra împreună, de a se organiza și de a mobiliza resurse pentru a rezolva probleme de interes comun.

• **Obiectivul opțional de apel 4 Combaterea oricarei forme de discriminare a romilor: proiectul va promova respectarea drepturilor romilor, vor lupta împotriva antigipsismului, stereotipurilor și hărțuirii, în același timp crescând conștientizarea cu privire la abordările interculturale (colectarea și promovarea de experiențe privind grupurile de romi, cultura, limba etc)**

Activitatea 1: Campanii de creștere a conștientizării pe teme anti-discriminare, ținând populația majoritară din aria de implementare a proiectului, care promovează respectarea drepturilor romilor, lupta împotriva antigipsismului, stereotipurilor și hărțuirii.

Activitatea 3: Formarea personalului și a voluntarilor (formarea de formatori - TOT - din domeniile educației, sănătății, ocupării, asistenței sociale, din administrația publică și sectorul ONG) pe teme de anti-discriminare.

Activitatea 4: Organizarea de evenimente publice cu participarea romilor și a populației majoritare, cu scopul de a promova cunoașterea istoriei, culturii și tradițiilor comunității de romi

Bugetul proiectului: 500.000 de euro

Profilul partenerului: Organizația parteneră se va implica activ și va contribui efectiv la implementarea proiectului, împărțind același obiectiv cu Promotorul de Proiect. Aceasta trebuie să fie un ONG înființat ca persoană juridică în România.

Entitățile interesate de parteneriatul propus prin prezentul anunț de intenție vor depune/transmite prin poștă, la următoarea adresă:

Municipiul Făgăraș, Compartimentul Relații cu Publicul, str. Republicii, nr. 3, până la data de 17.01.2020, ora 12.00, următorul set de documente, în plic închis, cu mențiunea: „Pentru selecția de parteneri Program „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021” - Apelul de proiecte „**Cresterea incluziunii si abilitatea romilor**”,” pentru proiectul cu titlul “Pralo - Program de abilitare și incluziune a romilor în Municipiul Făgăraș”:

- Anexa 1 - Scrisoare de intenție (original);
- Anexa 2 - Fișa partenerului (original);
- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și stampilată de către acesta) că respectă Regulile generale privind partenerii conform Ghidului Aplicantului (original);
- Declarația pe propria răspundere (semnată și stampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea cofinanțării (original);
- Statutul organizației/actul constitutiv prin care face dovada că obiectul de activitate corespunde cerințelor din anunțul de selecție (copie, semnat, stampilat și certificat conform cu originalul);
- Certificatul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau Încheierea privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă (copie, semnat, stampilat și certificat conform cu originalul);
- Certificat de înregistrare fiscală (copie, semnat, stampilat și certificat conform cu originalul);
- Situațiile financiar contabile (balanță, bilanț contabil) pe ultimii trei ani din care să rezulte veniturile, pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect (copie, semnat, stampilat și certificat conform cu originalul);
- Contractele de finanțare/acordurile de parteneriat pentru a dovedi că a implementat/implementează, este/ a fost implicat în calitate de partener sau beneficiar, în proiecte finanțate Granturile SEE și Norvegiene sau a implementat cel puțin un proiect cu finanțare nerambursabilă finanțat din fonduri europene în calitate de beneficiar sau partener (copie, semnat, stampilat și certificat conform cu originalul);

- CV-urile în format Europass ale experților propuși de participant pentru proiect, în condițiile criteriilor de selecție (copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul);
- Documente justificative pentru CV-urile experților: diplome, certificate, atestate, adeverințe care să ateste informațiile prezentate în CV (copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul);
- Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului, de ex. materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului (original).

Procedura de selecție se desfășoară în conformitate cu prevederile cerințelor generale și criteriilor de eligibilitate specificate în Ghidul Aplicantului - Apelul de propuneri de proiecte: "Cresterea incluziunii și abilitatea romilor" prin Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 publicat pe pagina Fondului Român de Dezvoltare Socială, respectiv: <http://www.frds.ro/>.

NOTA: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea candidaturii.

Etapa de calificare a candidaților

Documentele trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile din Anexa 2 - Fișa partenerului trebuie să fie completate integral. În Anexa 1 - Scrisoarea de intenție și în Anexa 2 - Fișa partenerului candidații vor menționa cel puțin o activitate cadru a proiectului, pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul respectivelor activități cu prezentarea aspectelor esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat.

Pe baza documentației depuse, Comisia va verifica îndeplinirea criteriilor de calificare conform *Anexei 3 - Grila de evaluare etapa de calificare a candidaților*.

Etapa de evaluare și selecție a candidaților

Selectarea partenerului se va face analizând:

- Capacitatea operațională și financiară a partenerului
- Capacitatea profesională
- Contribuția partenerului la activitățile proiectului

În această etapă se va proceda la acordarea punctajului în conformitate cu *Anexa 4 - Grila de evaluare și selecție a candidaților*.

Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 70 de puncte. Dosarele care vor obține mai puțin de 70 de puncte vor fi declarate respinse.

Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul Primăriei Municipiului Făgăraș printr-un anunț care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind participanții la procedură, admiși și respinși, și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia.

Partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în fișa partenerului.

Soluționarea contestațiilor

Candidații care nu au fost selectați ca parteneri, în vederea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul anunțului de selecție, pot depune contestație în maxim 1 zi lucrătoare, de la data publicării listei pe site-ul primăriei, contestații care se soluționează în termen maxim de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere al contestațiilor.

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la tel. nr.: **0268211313**, int. **138**

Calendarul procedurii de selecție

Depunere documentație: 06.01.2020 – 17.01.2020 ora:12.00 - termen limită

Evaluare documentație: 20.01.2020

Publicare anunț candidați admiși: 20.01.2020

Depunere contestații: 20.01.2020 – 21.01.2020 (ora 12.00-termen limită)

Soluționare contestații: 21.01.2020

Afișare rezultat final: 21.01.2020

Notă: în cazul în care va exista o singură candidatură și aceasta va fi declarată admisă, din punct de vedere al documentelor de calificare și al grilei de evaluare, afișarea rezultatului se va face în data de 20.01.2020.

Anexe:

Anexa 1 - model Scrisoare de intenție

Anexa 2 - model Fișa partenerului

Anexa 3 - Grila de evaluare etapa de calificare a candidaților

Anexa 4 - Grila de evaluare și selecție a candidaților

**PRIMAR,
MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ
GHEORGHE SUCACIU**

